



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної
державної адміністрації

В.А.Шаров

„24” жовтня 2016 року

А К Т

про перевірку здійснення виконавчим комітетом Хрушово-Микитівської
сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади

с. Хрушова Микитівка

13-20 жовтня 2016 року

Підстава: Відповідно до частини четвертої статті 14 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» (із змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року №409 «Про затвердження Порядку проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади», зареєстрованого в Богодухівському районному управлінні юстиції 24 грудня 2014 року за №2/64, розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 січня 2015 року №11 «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади» (із змінами) та розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 грудня 2015 року №445 «Про затвердження Плану контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2016 рік».

Члени робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

КУСАЙЛО О.М., БЛЮЗОР А.В., ВОЛОШКО А.М., ГАЛЛЕЙ З.М.,
ЖИЖИРИЙ Н.В., КИРИЧЕНКО О.В., КЛОЧКО Л.В., КОВАЛЬОВА О.Ф.,
ЛОБОЙКО Д.В., МАСАЛІТНОЇ Т.М., МАТВЕССВОЇ Ю.М., МАСЮКА В.О.,
ПОВОЙКО І.О., ПРОШУТІ В.В., ПШЕНИЧНОЇ Л.Б., РУДИЧЕВОЇ К.В.,
СУБОТИ О.І., ТЕЛЕЩЕНКО І.П., ТОРЯНИК Н.В., ШЕПЕЛЯ М.М. перевірили
роботу виконавчого комітету Хрушово-Микитівської сільської ради щодо

здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно із главою 2 статей 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та скласти певний акт.

Стаття 27. Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та облік

Встановлено:

п.б) 1) На час перевірки у сільській раді діє 5 чинних регуляторних акти, один з яких прийнятий у 2016 році.

План регуляторних актів сільської ради на 2016 рік затверджено 22 грудня 2015 року відповідним рішенням сільської ради (ІІІ сесія УП скликання) та оприлюднено в районній газеті “Маяк” (від 22 лютого 2016 року №7).

Рекомендовано:

Забезпечити відстеження регуляторних актів згідно із Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Встановлено:

п.б) 2) На території сільської ради відсутні підприємства, які можуть викликати соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

п.б) 4) До Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації включені адміністративні послуги, які перебувають у володінні органів місцевого самоврядування, а саме: здійснення реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання осіб на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці. Однак контроль за дотриманням органами реєстрації законодавства з питань у сфері реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб здійснюється Державною міграційною службою та її територіальними органами.

Стаття 28. Повноваження в галузі бюджету, фінансів і ціп

Встановлено:

п.б) 1) Виконавчим комітетом сільської ради виконуються вимоги діючого законодавства в частині здійснення контролю за дотриманням зобов'язань щодо платежів до сільського бюджету на підприємствах і в організаціях незалежно від форм власності.

Здійсненостіся контроль за надходженням коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади.

Сільською радою на 2014 рік укладено договір оренди майна з КЗОЗ “Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району”

від 06 лютого 2014 року №12, на 2015 рік - від 26 листопада 2014 року №12, на 2016 рік - від 26 листопада 2015 року №12, де розмір орендної плати на рік становить 1 грн. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року №786 (із змінами).

Заборгованість за 2014-2015 роки відсутня. За 2016 рік надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади будуть проведені до кінця поточного року.

п.б) 2) Відповідно до пункту 2 статті 7 Закону України "Про житлово-комунальні послуги" рішенням сільської ради від 16 травня 2016 року №87-УП (У сесія УП скликання) станом на 15 жовтня 2016 року затверждено тарифи на послуги з водопостачання.

Контроль за дотриманням цін і тарифів покладено на постійну депутатську комісію з питань бюджету (голова Олійник В.Д.).

п.б) 3) Інвестиційні кошти протягом 2016 року не застосувалися.

Стаття 29. Повноваження щодо управління комунальною власністю

Встановлено:

п.б) На території сільської ради підприємства, організації, установи державної форми власності не розташовані.

Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку

Встановлено:

п.б) 1) Мережа підприємств торгівлі не змінилась. Станом на 15 жовтня 2016 року на території ради функціонують 3 магазини. Суб'єкти господарювання, які надають побутові послуги, відсутні.

Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

Перевезення жителів сільської ради здійснюється два рази на тиждень (середа, п'ятниця) перевізником ТОВ "АВТО-ОВІ".

На території сільської ради працює поштове відділення.

п.б) 2) Для забезпечення контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами торгівлі з керівниками проведена роз'яснювальна робота щодо утримання прилеглих територій в належному санітарному стані.

п.б) 3) На території сільської ради зареєстровані та працюють 3 торговельні точки: магазин "Продукти" (приватний підприємець Варава Н.М.), магазин-кафе (приватний підприємець Мусієнко Т.Д.), магазин "Продовольчі товари" (приватний підприємець Клименко М.В.).

Режими роботи торговельних підприємств в зручний для населення час узгоджені та затверджені рішенням виконавчого комітету сільської ради від 18 лютого 2016 року №13.

В ході проведення перевірки виконання вимог законодавства про захист прав споживачів виявлені порушення Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року №833, а саме пункти 11, 12, 17 - засоби вимірювальні техніки використовуються без наявності повірочного тавра; на фасаді торговельного об'єкту відсутня вивіска з зазначенням найменування господарчого суб'єкта та інформація про режим роботи; окремі продовольчі та непродовольчі товари реалізуються без документів, що засвідчують їх якість та безпеку та без належного маркування.

Рекомендовано:

1. Посилити контроль за виконанням вимог законодавства про захист прав споживачів в межах наданих повноважень, не допускати порушень режиму роботи торговельних підприємств без надання необхідної інформації покупцям.
2. При виявленні порушень або невиконанні вимог законодавства про захист прав споживачів вчасно повідомляти районну службу з питань захисту прав споживачів або управління Держспоживслужби в Харківській області.

п.б) 4) Режими роботи торговельних підприємств затверджені рішенням виконавчого комітету сільської ради від 18 лютого 2016 року №13.

п.б) 5) На обліку сільської ради значиться 11 багатоквартирних житлових будинків.

п.б) 6) До сільської ради не звергались громадяни щодо надання їм безоплатного житла або за доступну для них плату.

п.б) 7) У зв'язку з відсутністю житлового фонду на балансі підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, квартирний облік не ведеться.

п.б) 8) Будинки державних та комунальних організацій на території ради відсутні.

п.б) 9) У зв'язку з відсутністю нежитлових приміщень на території сільської ради їх облік не ведеться.

п.б) 10) Сільською радою обліковуються об'єкти нерухомого майна, які відносяться до їх комунальної власності, а саме:

- нежитлових будівель - 2 (сільська рада та АСМ);
- об'єктів закладів освіти та культури - 3 (будівля школи, об'єкт незавершеного будівництва - СБК, будівля дошкільного навчального закладу неприміщення використовується).

п.б) 11) Забезпечення службовими приміщеннями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України сільська рада не здійснює, оскільки цієї служби в районі немає.

п.б) 12) До сільської ради не надходили заяви від громадян про взяття на квартирний облік для поліпшення житлових умов, у зв'язку з чим квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, в сільській раді не здійснюється. Відповідно не здійснюються заходи щодо ведення Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2011 року №238 «Про Єдиний державний реєстр громадян, які потребують поліпшення житлових умов».

Стаття 31. Повноваження у галузі будівництва

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до статті 39 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» виконавчі комітети місцевих рад не беруть участь у прийнятті в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

п.б) 2) Відповідно до Положення про містобудівний кадастр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року №559, містобудівний кадастр ведеться уповноваженими органами містобудування та архітектури, які можуть утворювати для цього служби містобудівного кадастру.

Містобудівний кадастр створений і ведеться на обласному рівні.

п.б) 3) На території сільської ради не зафіксовано випадків будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

п.б) 4) На території сільської ради будинки та споруди, що можуть зазнати впливу небезпечних природних і техногенних явищ відсутні. Протягом звітного періоду звернень щодо пошкоджень об'єктів життєзабезпечення територіальної громади не надходило.

п.б) 5) На території сільської ради знаходиться один пам'ятник та чотири меморіальні дошки, які постійно утримуються в належному стані.

п.б) 6) Звернень від громадян щодо спорів з питань містобудування до сільської ради не надходило.

Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту

Встановлено:

п.б) 1) В межах наданих повноважень на території сільської ради забезпечено доступність і безоплатність освіти. Діти, які проживають на території сільської ради відвідують Хрущово-Микитівську загальноосвітню школу I-II ступенів Богодухівської районної ради Харківської області. Навчання і виховання дітей здійснюється державною мовою.

Рекомендовано:

Запланувати заходи щодо покращення матеріально-технічної бази навчальних закладів шляхом надання субвенцій відповідно до потреб.

Встановлено:

п.б) 2) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться достатня робота щодо створення необхідних умов для виховання дітей, підлітків та молоді, розвитку їх фізичних та розумових здібностей, продуктивної праці учнівської молоді за місцем проживання.

На території сільської ради діє сільський клуб (завідувач Фединишин М.І.), працює гурток художньої самодіяльності. Діти систематично залучаються до проведення свят та тематичних вечорів.

Сільською радою здійснюється фінансування роботи гуртка Богодухівського центру дитячої та юнацької творчості "Історичне краєзнавство", в якому задіяні 24 учні.

Для проведення ездоровчої кампанії 2016 року, а саме придбання путівок для дітей пільгових категорій виділені та використані кошти в сумі 22140 грн., функціонування пришкільного табору Хрушово-Микитівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів 2119 грн. 98 коп.

На території сільської ради знаходить АСМ, яка обслуговує 543 особи, з них дітей - 63.

Медичну допомогу у АСМ надають 1 середній та 1 молодший медичні працівники. Графік роботи медичного закладу складений та узгоджений з сільською радою таким чином, щоб мешканці мали можливість отримати медичну допомогу у сприятливий для них час.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо залучення більшої кількості дітей, які проживають на території сільської ради, до позашкільного виховання, занять фізичною культурою і спортом шляхом організації спортивно-масової роботи та відкриття спортивних гуртків.

Встановлено:

п.б) 3) Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. В медичному закладі сільської ради перебуває на обліку хворих на гіпертонічну хворобу 240 осіб. Хворі на цукровий діабет, чорнобильці та онкохворі забезпечуються лікарськими засобами за рахунок бюджету.

п.б) 4) Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» сільською радою ведеться облік дітей дошкільного та шкільного віку. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 17 березня 2015 року №21 проведено закріплення за Хрушово-Микитівською загальноосвітньою школою І-ІІ ступенів мікрорайону обслуговування (село Хрушова Микитівка).

На території мікрорайону проживає 18 дітей дошкільного віку та 59 дітей шкільного віку. Всі діти від 6 до 18 років охоплені загальною середньою освітою.

В наявності є списки дітей на 2016/2017 навчальний рік, затверджені сільським головою. Складена перспективна мережа наповнюваності закладів освіти дітьми дошкільного та шкільного віку на період до 2020 року.

Рекомендовано:

Організувати роботу щодо охоплення більшої кількості дітей дошкільною освітою.

Встановлено:

п.б) 5) Проводиться відповідна інформаційна робота (бесіди, зустрічі, круглі столи) щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу в сільській місцевості. Представники сільської ради є активними учасниками всіх профорієнтаційних заходів, що проводяться у загальноосвітніх навчальних закладах за погодженням з районним центром зайнятості.

Рекомендовано:

Продовжити проведення інформаційної роботи серед випускників щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу в сільській місцевості, сприяти створенню необхідних умов для працевлаштування випускників шляхом відкриття нових робочих місць.

Встановлено:

п.б) 6) На території сільської ради діє сільська бібліотека-філія (завідувач - Дубська Т.О.). Для дітей молодшого та середнього шкільного віку не здійснено передплату на періодичні видання. Проводяться тематичні виставки літератури, тематичні заходи із залученням школярів.

Забезпечення школярів із числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей із сім'ї, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям" безоплатними підручниками, поповнення бібліотечного фонду закладів освіти періодично, художньою літературою проводиться за рахунок держави.

Рекомендовано:

Сприяти розширенню бібліотечного фонду шляхом здійснення передплати на журнали та газети для дітей молодшого та середнього шкільного віку відповідно до інтересів.

Встановлено:

п.б) 7) Організована робота щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх, а саме спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводиться робота щодо виявлення дітей, які бродяжать та жебракують. На профілактичному обліку служби у справах дітей районної державної адміністрації не перебувають діти, які опинились у складних життєвих обставинах.

При виконавчому комітеті сільської ради створена і працює згідно із затвердженним на 2016 рік планом роботи громадська комісія у справах дітей. Свої засідання комісія проводить щоквартально.

Рекомендовано:

У разі виявлення бездоглядних та безпритульних дітей на території сільської ради повідомляти службу у справах дітей районної державної адміністрації.

Встановлено:

п.б) 8) З території сільської ради жодна дитина не перебуває у державних дитячих закладах та не походять діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування.

Груп подовженого дня на території сільської ради немає.

Рекомендовано:

У подальшому, в разі виявлення дитини та набуттям нею статусу сироти чи позбавленої батьківського піклування, вжити заходів щодо влаштування її до сімейних форм виховання.

Встановлено:

п.б) 9) На території сільської ради знаходяться сільський клуб та сільська бібліотека-філія Богодухівської централізованої бібліотечної системи.

У межах наданих повноважень на території сільської ради закладами культури забезпечене безкоштовне користування бібліотечним фондом, участь у роботі клубних формувань та соціокультурних заходах.

На території сільської ради є футбольне поле та спортивний майданчик для дітей. За рахунок заочення позабюджетних коштів сільською радою встановлено дитячий майданчик.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури.

2. Активізувати роботу щодо створення дитячих ігрових майданчиків шляхом участі сільської ради у міні-проектах.

Встановлено:

п.б) 10) На території сільської ради знаходиться пам'ятка історії - братська могила та пам'ятки археології - Поселення та Могильник Черняхівської культури Ш-У ст., що пройшли інвентаризацію.

Рекомендовано:

Постійно підтримувати в належному стані пам'ятки археології.

Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколошнього природного середовища

Встановлено:

п.б) 1) Контроль за додержанням земельного та природоохоронного законодавства, використання і охороною земель, природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення, відтворенням лісів здійснюється Державною інспекцією сільського господарства.

п.б) 3) Місцеві органи земельних ресурсів, роботу яких координує сільська рада відсутні. На посаді техніка-землевпорядника працює Калітін І.Є. (розпорядження сільського голови від 02 лютого 2015 року №4-к).

Для отримання результатів налагоджена системна і планомірна взаємодія сільської ради та відділу Держгеокадастру у Богодухівському районі, надається необхідна методична допомога.

п.б) 4) Дозволів на спеціальне використання природних ресурсів загальнодержавного значення сільська рада не надавала.

п.б) 5) Для вирішення земельних питань при сільській раді рішенням І сесії VII скликання від 11 листопада 2015 року №3-VII створена відповідна комісія в кількості 4 чоловік. У 2016 році проведено 3 засідання комісії та розглянуто 48 питань, які вирішено позитивно.

п.б) 6) На території сільської ради надзвичайних ситуацій не зафіксовано.

п.б) 7) На території сільської ради відсутнє санкціоноване (паспортоване) звалище для розміщення твердих побутових відходів.

У районі діє єдине паспортоване звалище твердих побутових відходів у м. Богодухові.

Сільською радою укладений договір з КП «Богодухівжитло» на вивезення та захоронення твердих побутових відходів з пілвідомчої території ради.

п.б 7-1) На території сільської ради відсутні суб'єкти підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами.

п.б) 8) Змінились також повноваження сільської ради в порядку надання або вилучення земельних ділянок, згідно з яким висновки про можливість відведення земельних ділянок та вимоги щодо їх відведення для будівництва готують територіальні органи виконавчої влади з питань земельних ресурсів, органи містобудування і архітектури.

п.б) 9) В питанні делегованих повноважень сільської ради щодо організації та здійснення землеустрою, сільська рада замовила виготовлення проекту землеустрою щодо встановлення, зміни меж населених пунктів, інвентаризації земель, оновленню Генерального плану та інше.

п.б) 10) Сільською радою здійснюється контроль за впровадженням заходів, передбачених документацією із землеустрою.

Протягом року проводиться робота з виявлення земельних ділянок, які не використовуються або право використання яких потребує документального оформлення. В разі виявлення порушень, питання розглядається на засіданні земельної комісії та вживаються заходи для їх усунення.

п.б) 11) Місцева екологічна автоматизована інформаційно-аналітична система, яка є складовою мережі загальнодержавної екологічної автоматизованої інформаційно-аналітичної системи забезпечення доступу до екологічної інформації, не створювалась.

п.б) 12) Сільською радою здійснюється контроль за додержанням юридичними та фізичними особами вимог у сфері поводження з побутовими та виробничими відходами. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 17 березня 2016 року №18 затверджено заходи з проведення санітарно-гігієнічного впорядкування та благоустрою території сільської ради. Розгляд справ про адміністративні правопорушення або передача матеріалів на розгляд інших органів щодо порушення законодавства про відходи не здійснювались.

п.б) 13) Відомості з Державного земельного кадастру сільська рада не надавала.

Рекомендовано:

Передбачити кошти на розробку документації на земельні ділянки під об'єктами комунальної власності та інвентаризацію земель, що дасть можливість більш ефективно контролювати використання земель та надходження коштів до бюджету.

Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення

Встановлено:

п.б) 1) Представники сільської ради брали участь у розробці Програми поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища та Програми зайнятості населення Богодухівського району. Сільською радою відповідні програми не розроблялися, питання про їх розроблення на засідання ради не виносилося, рішення не приймалося.

п.б) 2) Забезпечується здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, реабілітованих громадян, військовослужбовців, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома.

Належним чином організовано роботу щодо включення громадян, що мешкають на території сільської ради, до Єдиного державного автоматизованого реєстру пільговиків.

На 100 % складений реєстр ветеранів війни та праці, ветеранів військової служби та органів внутрішніх справ, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та реєстр осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою.

Проводиться робота щодо включення до реєстру інформації інших категорій, згідно з Законами України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про освіту», «Про охорону дитинства».

Пільги з оплати житлово-комунальних послуг профінансовано на 100% від призначених, пільги з користування послуг зв'язку та інші передбачені чинним законодавством – також на 100%.

Рекомендовано:

У разі набуття статусу дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які походять з території сільської ради та виховуються в сім'ях громадян оформити відповідні документи на житло, прийняти рішення виконавчого комітету сільської ради щодо закріплення житла за дитиною.

п.б) 3) Пільги відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» по сільській раді призначено 7 багатодітним сім'ям. Державну соціальну допомогу, пов'язану з охороною материнства і дитинства, отримували 27 сімей.

п.б) 4) Відповідно до чинного законодавства по сільській раді допомога на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, у 2014-2015 роках не призначалася.

Немає дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які походять з території сільської ради та виховуються в сім'ях громадян.

Рекомендовано:

У разі призначення опіки над дитиною вирішити питання закріплення житла.

п.б) 5) Подання, відповідно до законодавства, на отримання одноразової допомоги громадянам, які постраждали від стихійного лиха у 2014-2015 роках не проводилось.

п.б) 6) У 2014-2015 роках на території сільської ради налічувалось 5 дорослих та 1 дитина, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС.

5 громадян користуються пільгами відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи». Для оздоровлення громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, санаторно-курортні путівки не надавалися.

п.б) 7) З метою сприяння зайнятості безробітних їм надається право участі у громадських роботах та інших роботах тимчасового характеру. Протягом 2014-2015 років такими видами робіт охоплено 38 осіб та використано коштів на суму 62,4 тис. грн., у тому числі кошти, передбачені місцевим бюджетом - 31,2 тис. грн., кошти фонду - 31,2 тис. грн.

п.б) 8) У 2014-2015 роках травмованих осіб на території сільської ради не було. Всі колективні договори на підприємствах містять в розділі “Охорона праці” комплексні заходи щодо доведення умов праці до нормативних вимог (100% до потрібного).

У шкідливих умовах на неатестованих робочих місцях громадяни не працювали.

Професійних захворювань не зареєстровано.

Дозвіл на початок робіт від територіального управління Держнаглядохоронпраці України в Харківській області підприємства не одержували.

п.б) 9) На території сільської ради зареєстровано 4 юридичні особи, з яких 2 мають колективні договори, які відповідають вимогам чинного законодавства і зареєстровані в управлінні соціального захисту населення районної державної адміністрації.

Протягом 2014-2015 років трудові спори не розглядалися.

п.б) 10) Виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами і які за висновком медичних закладів потребують постійного стороннього догляду, проводяться у встановленому законодавством порядку.

Допомога малозабезпечений особі, яка проживає разом з інвалідом І чи ІІ групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, не призначалася.

Компенсація фізичним особам, які надають соціальні послуги, призначалася 2 особам. Компенсація непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за інвалідом І групи або особою похилого віку, який досяг 80-річного віку, не призначалася.

п.б) 11) Проводиться здійснення контролю за поданням відповідно до закону підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності відомостей про наявність вільних робочих місць (посад), організацією інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках.

п.б) 12) Протягом 2014-2015 років бронювання робочих місць для соціально незахищених верств населення не проводилося. Пункт 3 статті 14 Закон України «Про зайнятість населення» доручає роботодавцям самостійно розраховувати квоту. Професійну підготовку особи з обмеженою працездатністю не проходили.

п.б) 14) Згідно із законодавством здійснюються заходи соціального патронажу щодо осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

п.б) 15) На території сільської ради не давалися соціальні послуги бездомним особам, так як таких не було виявлено.

п.б) 16) Сільською радою вживаються відповідні заходи, спрямовані на запобігання бездомності осіб.

Рекомендовано:

1. Здійснювати аналіз ситуації у соціально-трудовій сфері, контроль за станом укладання та аналіз стану виконання умов колективних договорів підприємствами, організаціями та установами.

2. Підвищувати середній рівень заробітної плати та контролювати своєчасність її виплати.

3. У 2016 році у колективних договорах розробити нові комплексні заходи з охорони праці.

4. Проводити більш активну роз'яснювальну роботу на території сільської ради щодо застачення сімей до оформлення субсидій та державних допомог.

5. Проводити роз'яснювальну роботу з пільговим контингентом з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та виплати готівкою вартості твердого палива і скрапленого газу, а також інвалідами стосовно забезпечення протезно-ортопедичними виробами та засобами реабілітації.

6. Використовувати можливість придбання санаторно-курортних путівок на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС.

Встановлено:

ч. 2) Працівникам культури пільги не надаються, оскільки звернень щодо надання пільг від працівників не надходило.

Медичні працівники, які вийшли на пенсію, мають встановлені законодавством пільги на комунальні послуги.

Рекомендовано:

Розглянути, при наявності коштів у місцевому бюджеті, можливість надання працівникам культури пільг, встановлених законодавством

Стаття 35. Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності

Встановлено:

п.б) 1) Сільська рада безпосередньо не межує з іноземними країнами, тому мешканцями територіальної громади не проводяться закупівлі товарів на ринках, або у постачальників на суміжній прикордонній території сусідніх країн.

п.б) 2) На території сільської ради відсутній орган доходів і зборів. Платежі до бюджету суб'єкти господарювання і населення здійснюють до Богодухівського відділення Слобожанської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Харківській області. З метою сприяння її діяльності сільською радою проводяться систематичні звірки щодо надходжень податків від використання земель. Щороку до 01 липня працівниками сільської ради здійснюється подворовий обхід із врученням податкових повідомлень-рішень на сплату земельного податку громадянами. Крім того, до 01 травня проводиться звірка щодо змін в базі землекористувачів та наданих пільг.

п.б) 3) Сільська рада не має повноважень щодо реалізації міжнародних зобов'язань України.

Стаття 36. Повноваження в галузі оборонної роботи

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 1994 року №337 «Про затвердження Положення про військовий

облік військовозобов'язаних і призовників» та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660, в сільській раді ведеться військовий облік військовозобов'язаних і призовників.

Відповідальним за ведення обліку військовозобов'язаних та призовників призначено секретаря сільської ради Калітіну О.М. (розпорядження сільського голови від 30 січня 2014 року №2).

Відповідні облікові форми ведуться. Планування військово-облікової роботи на рік здійснене, проте несвосчасно робиться відмітка про проведені заходи.

Списки юнаків, які підлягають присліпі до призовної дільниці Богодухівського району у 2016 році, надані Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату у листопаді 2015 року, звірка списку призовників проведена у лютому та квітні 2016 року.

У 2016 році до призовної дільниці Богодухівського району приспано одного юнака сільської ради 1999 року народження.

У 2015 році на строкову військову службу до Збройних Сил України призвано одного призовника. Весною 2016 року на строкову військову службу до Збройних Сил України не призвано жодного призовника.

В приміщенні сільської ради обладнано куточек військовозобов'язаного, де розміщено витяг із Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», інформація з питань військового обліку військовозобов'язаних і призовників, щодо призову громадян на строкову військову службу та під час мобілізації, а також військової служби за контрактом.

Рекомендовано:

Провести планування військово-облікової роботи на 2017 рік.

п.б) 2) Бронювання робочих місць для військовозобов'язаних в сільській раді проводиться.

Рекомендовано:

За необхідності провести уточнення списку заброњованих робочих місць для військовозобов'язаних сільської ради.

Встановлено:

п.б) 3) Документи на особливий період в сільській раді відпрацьовані.

Уточнення списків військовозобов'язаних та призовників, документів на особливий період проведено в Богодухівському об'єднаному військовому комісаріаті у березні та липні 2016 року.

Рекомендовано:

Уточнити склад адміністрації пункту збору сільської ради на особливий період.

Встановлено:

п.б) 4) На території сільської ради військових частин, установ, навчальних закладів Збройних Сил України немає.

п.б) 8) Заходи з патріотичного виховання населення сплановані та проводяться своєчасно, але потребують вдосконалення.

Військово-патріотичне виховання населення здійснювалось шляхом заалучення населення, в тому числі й молоді, до участі у спортивних змаганнях, відзначення річниці Збройних Сил України, Дня Перемоги; проведення зустрічей з ветеранами війни, воїнами-інтернаціоналістами, воїнами Збройних Сил України, учасниками АТО.

У сільській бібліотеці-філії щороку проводяться книжкові виставки, присвячені річниці виведення обмеженого контингенту радянських військ з Демократичної Республіки Афганістан та Дню Перемоги у Другій світовій війні.

У травні 2016 року проведено урочисті заходи з нагоди Дня пам'яті та примирення та 71-ої річниці Перемоги над нацизмом у Європі, організовані зустрічі з населенням та учасниками війни.

Рекомендовано:

Вдосконалити роботу щодо військово-патріотичного виховання населення шляхом організації зустрічей із ветеранами війни, праці, військової служби та учасниками АТО.

Статті 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадянВстановлено:

п.б) 1) Відповідно до статті 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути і дати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Керуючись Законом України «Про звернення громадян», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації» (далі – Інструкція з діловодства за зверненнями громадян) та згідно з розпорядженням голови районної державної адміністрації від 13 січня 2015 року №6 «Про надання методичної та практичної допомоги місцевим радам району з питань організації

роботи щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади» здійснено перевірку делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1) пункту б) частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами).

Звернення громадян у виконавчому комітеті сільської ради розглядаються окремо від інших видів діловодства, як це і передбачено Інструкцією. Відповідальною за порядок ведення діловодства за зверненнями громадян призначена секретар сільської ради Калітіна О.М. (розпорядження сільського голови від 23 листопада 2015 року №23).

Впроваджена журнальна форма реєстрації пропозицій, заяв і скарг та обліку особистого прийому громадян. Так, в журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян протягом 2016 року зареєстровано 33 звернення.

Розроблено та затверджено графік особистого прийому громадян сільським головою на 2016 рік (розпорядження сільського голови від 12 січня 2016 року №6), в якому визначені прийомні дні та години. Виїзний прийом громадян у сільській раді не передбачений. Графік розміщений на видному місці для ознайомлення з ним населення. Журнал обліку особистого прийому громадян відповідає вимогам Інструкції. Станом на 13 жовтня 2016 року сільським головою прийнято 40 громадян.

Ведеться індексація звернень, після виконання всі звернення із матеріалами розгляду вміщуються в м'яку обкладинку, як це і передбачено Інструкцією.

Проводиться аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

Двічі на рік на засіданнях виконавчого комітету сільської ради розглядаються питання про роботу із зверненнями громадян: «Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до Хрущово-Микитівської сільської ради за 2016 рік» та «Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до Хрущово-Микитівської сільської ради в I півріччі 2016 року», за результатами яких видаються відповідні рішення (від 12 січня 2016 року №6 та від 18 серпня 2016 року №46).

Необхідно зауважити, що відповідно до Інструкції рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймає сільський голова, який приймає рішення про взяття їх на контроль. У виконавчому комітеті сільської ради на всіх зверненнях наявна резолюція про подовження чи закінчення контролю.

Виконавчим комітетом сільської ради забезпечується дотримання статті 20 Закону України «Про звернення громадян», відповідно до якої звернення громадян розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця з дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. Звернення громадян, які мають встановлені законодавством пільги, розглядаються у першочерговому порядку.

У виконавчому комітеті сільської ради забезпечується виконання статті 28 Закону України «Про звернення громадян» щодо здійснення відповідно до своїх повноважень контролю за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності.

Діловодство за зверненнями громадян у виконавчому комітеті сільської ради ведеться на належному рівні та відповідно до вимог нормативних документів.

Рекомендовано:

Передбачити проведення особистих (виїзних) прийомів громадян та забезпечити організоване їх проведення.

п.б) 2) Упродовж 2014-2015 років надзвичайних ситуацій на території сільської ради не зареєстровано.

п.б) 3) Сільською радою проводиться певна робота з організації та проведення масових заходів. Зокрема, в 2015-2016 роках сільською радою організовано та проведено 320 урочистих заходів з нагоди державних свят.

Протягом 2015-2016 років проведено 28 сходів громадян, в яких взяло участь 687 чоловік.

При проведенні даних заходів порушень громадського порядку не було.

Сільська рада тісно й конструктивно співпрацює з первинним осередком районної організації ветеранів України.

Рекомендовано:

1. З метою оперативного реагування забезпечити вчасне інформування районної державної адміністрації щодо проведення на території сільської ради мітингів, походів, демонстрацій тощо за участю осередків політичних партій та громадських організацій.

2. Забезпечити надання до відділу організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації інформації про заходи, які проводяться на території сільської ради, для їх подальшого висвітлення на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації з метою інформування мешканців району про життедіяльність територіальної громади.

Встановлено:

п.б) 3-1) Упродовж 2016 року необхідності у погодженні проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів в умовах присутності цивільного населення за участю особового складу Збройних Сил України не було через їх відсутність.

План заходів попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і документи підготовки з цивільного захисту відпрацьовані.

Розроблені та затверджені відповідними рішеннями виконавчого комітету сільської ради плани організаційних та практичних заходів щодо запобігання нещасним випадкам з людьми на водних об'єктах на 2016 рік та щодо

запобігання виникненню лісових пожеж у пожежонебезпечний період 2016 року.

Рекомендовано:

1. Здійснити організаційні заходи щодо збирання та захоронення твердих побутових відходів на території сільської ради відповідно до чинного законодавства.
2. Організувати виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки в селі та запобігання загибелі людей на водних об'єктах.
3. З метою попередження, або у разі необхідності, ліквідації наслідків можливих надзвичайних ситуацій створити необхідний матеріальний резерв.

Встановлено:

п.б) 4) Рішенням І сесії VII скликання сільської ради від 11 листопада 2015 року №7-УПІ створена адміністративна комісія та затверджений її персональний склад. Положення про адміністративну комісію затверджене рішенням сільської ради від 10 листопада 2014 року №275-УІ.

Проведено одне засідання комісії, на якому затверджено План роботи адміністративної комісії на 2016 рік та прийнято рішення проводити засідання комісії при надходженні адміністративних протоколів.

За звітний період справи про адміністративні правопорушення не розглядалися.

Комісія з питань боротьби зі злочинністю утворена розпорядженням сільського голови від 24 грудня 2013 року №35.

Надані рекомендації по роботі щодо підтримання законності і правопорядку на території сільської ради та створення належних умов для роботи дільничного інспектора поліції.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо активізації роботи адміністративної комісії.
2. Розробити та затвердити План роботи комісії з питань боротьби зі злочинністю, відповідно до якого планувати щоквартальний розгляд питань з профілактики правопорушень та громадського порядку на території сільської ради.

Встановлено:

п.б) 4) При реєстрації актів цивільного стану встановлено, що відповідно до п.3.2 розділу III Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 29 жовтня 2012 року №1578/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 02 листопада 2012 року за №1845/22157 (із змінами) відповідальною за зберігання бланків свідоцтв розпорядженням сільського голови від 08 січня 2013 року №1 призначена Калітіна О.М., секретар сільської ради.

Бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану у сільській раді зберігаються у металевому сейфі, в неробочий час сейф

належним чином опечатується. Доступ до бланків свідоцтв має тільки відповідальна за їх зберігання особа. Вікно приміщення, де зберігаються бланки свідоцтв зовнішньо обладнане металевими гратами. Сейф прикріплений до підлоги, сигналізація відсутня.

Всі книги обліку бланків свідоцтв мають заголовні та титульні аркуші, прошнуровані, а їх аркуші - пронумеровані. Про загальну кількість аркушів у книзі на внутрішньому боці обкладинки зроблений засвідчувальний напис.

В книгах обліку бланків свідоцтв про народження, смерть, шлюб отриманні бланки свідоцтв з Богодухівського районного відділу державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Харківській області оприбутковані в день їх отримання. Всі виправлення в книгах обліку бланків свідоцтв належним чином засвідчені.

На день перевірки у сільській раді залишки бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану народження - 1 (один) серія I-ВЛ №460421, про смерть - 1 (один) серія I-ВЛ №565315, про шлюб - немас.

З 27 липня 2013 року набула чинності частина друга статті 12 Закону України від 01 липня 2010 року №2398-УП «Про державну реєстрацію актів цивільного стану». У сільській раді програма Державного реєстру актів цивільного стану громадян встановлена, актові записи складаються у програмі Державного реєстру актів цивільного стану громадян.

При державній реєстрації актів цивільного стану секретар сільської ради дотримується Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні. Порушень при державній реєстрації актів цивільного стану не встановлено.

У своїй роботі сільська рада керується Правилами державної реєстрації актів цивільного стану в Україні; Порядком ведення обліку і звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання; який підтримується в контрольному стані; Інструкцією з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян; Інструкцією про ведення звітності відділами державної реєстрації актів цивільного стану; Інструкцією з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції, які знаходяться в контрольному стані.

Рекомендовано:

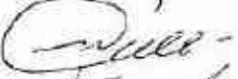
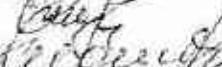
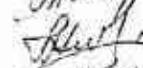
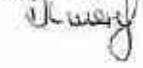
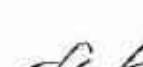
Дотримуватись в роботі Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану а також їх зберігання; Інструкції з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції.

Акт складено в одному примірнику, що залишається у володінні
Богодухівської районної державної адміністрації.

Секретар робочої групи

 О.М.Кусайлло

Члени робочої групи

	А.В.Білозор
	А.М.Волошко
	З.М.Галілей
	Н.В.Жижирій
	О.В.Кириченко
	Л.В.Клочко
	О.Ф.Ковалев
	Д.В.Лобайко
	Т.М.Масалітіна
	Ю.М.Матвеєва
	В.О.Маслюк
	І.О.Повойко
	В.В.Прошутия
	Л.Б.Пшенична
	К.В.Рудичева
	О.І.Субота
	І.П.Телешенко
	Н.В.Торянік
	М.М.Шепель